

Приложение №2 к приказу
МАОУ СОШ №32 от
01.09.2023 № 07-О
_____ Т.В.Недилько

ДОРОЖНАЯ КАРТА МАОУ СОШ № 32
ПО ПОДГОТОВКЕ УЧАСТИЯ ВЫПУСКНИКОВ 11-х КЛАССОВ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2023-2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Формы работы	Сроки	Ответственные
1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА в 2023 году				
1.1.	Рассмотрение вопроса о результатах государственной итоговой аттестации на заседании методического совета школы, предметных МО	методсовет, заседания МО	август 2023 года	заместитель директора, руководители МО
1.2.	Педсовет «Анализ проведения и итоги ГИА 2023»	педагогический совет	август 2023 года	директор, заместитель директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
1.3.	Проведение анализа итогового сочинения (изложения) по литературе за 2023-2024 учебный год	справка	август 2023 года	заместитель директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
1.4.	Анализ результатов краевых диагностических работ, комплексных работ, всероссийских проверочных работ	справка	август 2023 года	заместитель директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
1.5.	Участие учителей школы в городских семинарах, проводимых КНМЦ по результатам ГИА 2023		по плану КНМЦ	заместитель директора
1.6.	Изучение методических писем об использовании результатов ЕГЭ 2023 года, размещенных на сайте ФИПИ.		сентябрь - октябрь 2023 года	заместитель директора, ответственный за организацию и проведение ГИА,

II. Мероприятия по подготовке выпускников к участию в итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2024 году				
2.1.	Ознакомление учащихся 11 -х классов, их родителей (законных представителей), учителей школы с нормативными (федеральными, региональными, муниципальными) документами о порядке проведения ЕГЭ-2024	классные часы, родительские собрания, совещания	сентябрь 2023 - май 2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.2.	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ: выпускниками 11 -х классов, их родителями (законными представителями), учителями школы по вопросам участия в ЕГЭ-2024.</p> <p>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 №233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования"</p>	классные часы, родительские собрания, совещания	октябрь 2023 - март 2024	директор зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, классные руководители 11-х классов
	<p>Информирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); 		<p>до 2 октября 2023 года</p> <p>до 19 октября 2023 года</p> <p>до 3 ноября 2023 года</p> <p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 23 апреля 2024 года</p>	

	<p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11(основной период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период);</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА- 11(дополнительный период)</p>		<p>до 19 февраля 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p>	
2.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 -х классов с ограниченными возможностями здоровья по вопросам прохождения государственной итоговой аттестации	индивидуальные беседы	октябрь 2023-март 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, классные руководители 11 классов
2.4.	Оформление и обновление информационных стендов в рекреации школы, школьной библиотеке по вопросам ЕГЭ-2024		постоянно	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, педагог-библиотекарь школы
2.5.	Оформление и обновление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к ЕГЭ-2024		до 15.10.2023	заведующие кабинетами, учителя-предметники
2.6.	Обновление информации на сайте школы по вопросам подготовки к ЕГЭ-2024		постоянно	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.7.	Ознакомление выпускников 11 -х классов, учителей-предметников с контрольно-измерительными материалами по всем предметам ЕГЭ-2024	классные часы, совещания, заседания МО	октябрь 2023 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, руководители МО
2.8.	Организация работы учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ		в течение года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА

2.9.	Ознакомление участников ЕГЭ (выпускников 11 -х классов, их родителей (законных представителей), учителей) с телефонами «горячей линии» в министерстве, ГКУ КК ЦОКО, ИРО КК, ДО	размещение информации на стендах, сайте школы	октябрь 2023 - июнь 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.10.	Участие в творческих конкурсах среди выпускников на знание правил поведения на ЕГЭ-2024		по плану ДО	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.11.	Составление расписания консультации по подготовке к ЕГЭ-2024	размещение информации на стендах, сайте школы	до 01.10.2023	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.12.	Проведение консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	размещение информации на стендах, сайте школы	до 01.12.2023	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.13.	Составление плана работы с учащимися, имеющими слабую мотивацию на учебу по математике и русскому языку		сентябрь - 2023 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, учителя-предметники
2.14.	Контроль наличия документов у выпускников 11 -х классов для РИС РБД		ноябрь 2023, январь 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, классные руководители 11-х классов
2.15.	Формирование базы данных по: - выпускникам 11 -х классов; - организаторам ЕГЭ		октябрь 2023-январь 2024года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.16.	Контроль за подготовкой к написанию сочинения за курс среднего общего образования: -проведение школьного репетиционного экзаменационного сочинения		октябрь-декабрь 2023 года ноябрь 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, учителя-предметники

2.17.	Сбор заявлений учащихся на участие в написании итогового сочинения (изложения) Сбор заявлений учащихся на сдачу ЕГЭ		до 15.11.2023 до 01.02.2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, классные руководители 11-х классов
2.18.	Проверка знаний нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ в 2024 году: - учащихся и родителей: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	анкетирование	март - май 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.19.	Проверка знаний нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ в 2024 году: -организаторов ЕГЭ -учителей и классных руководителей	тестирование	март 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.20.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и учреждений СПО Краснодарского края, других регионов	размещение информации на стендах, сайте школы, в библиотеке	1 октября 2023 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, библиотекарь школы
2.21.	Формирование групп учащихся для сдачи ЕГЭ по выбору	размещение информации на стенде	до 10.02.2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.22.	Оформление документов на сдачу экзаменов в форме ГВЭ		до 01.02.2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, классные руководители 11-х классов
2.23.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ЕГЭ		февраль-март 2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА

2.24.	Проведение школьных репетиционных предэкзаменационных работ по всем предметам		февраль- апрель 2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, учителя-предметники
2.25.	Контроль за организацией повторения изученного материала по подготовке к ЕГЭ-2024	посещение уроков, анализ КТП, поурочных планов	март-апрель 2024	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.26.	Анализ результатов краевых диагностических работ, всероссийских проверочных работ		в соответствии с графиками	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, руководители МО
2.27.	Проведение мониторинговых работ по предметам ЕГЭ с целью изучения состояния уровня обученности выпускников 11 -х классов и подготовки их к ЕГЭ		февраль-март 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА, руководители МО
2.28.	Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	индивидуальные, групповые занятия	март - май 2024 года	Педагог-психолог
2.29.	Анализ выполнения плана организации работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию		ежемесячно	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА
2.30.	Проведение совещаний при директоре, педсоветов по вопросам подготовки к ЕГЭ-2024		ноябрь 2023-январь, март, май 2024 года	директор
2.31.	Проведение педагогического совета по вопросу допуска учащихся 11 -х классов к ЕГЭ		май 2024 года	директор
2.32.	Анализ результатов единого государственного экзамена	педсовет	июнь - август 2024 года	зам. директора, ответственный за организацию и проведение ГИА

Заместитель директора

С.В.Саркисян