Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 32 имени Дзержинского Феликса Эдмундовича

СОГЛАСОВАНА
Директор департамента
образования администрации
муниципального образования
город Краснодар

А.С.Некрасов

УТВЕРЖДЕНА

Решением педагогического совета МБОУ СОШ № 32 протокол № 7 от 25.11.2019 Приказ МБОУ СОШ № 32 от 25.11.2019 № 58

Т. В. Недилько

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждение муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 32 имени Дзержинского Феликса Эдмундовича на 2019 – 2022 годы (на три года)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

TT	
Наименование	Программа развития МБОУ СОШ № 32 г. Краснодара на
Программы	2019-2022 годы.
Дата принятия и	Принята на заседании педагогического совета, протокол
утверждения	№ 1 от 30.08.2019 года.
Программы	Утверждена приказом от 30.08. 2019 года № 347.
Заказчик	Муниципальное бюджетное общеобразовательное
Программы	учреждение муниципального образования город
	Краснодар средняя общеобразовательная школа № 32 имени Дзержинского Феликса Эдмундовича.
Разработчик	Инициативная группа педагогов, учащихся, родителей
Программы	МБОУ СОШ № 32.
Исполнители	Администрация, педагоги, учащиеся и родители учащихся
Программы	МБОУ СОШ № 32 г. Краснодара.
Управление	Корректировка Программы осуществляется управляющим
Программой	Советом, педагогическим советом школы, управление
	реализацией – директором, заместителем директора по
	учебно-методической работе, методическим советом
	школы.
Цели программы	Выполнение государственного задания на оказание
	образовательных услуг в соответствии с требованиями
	законодательства. Создание условий для повышения
	качества, доступности и эффективности образования,
	удовлетворения запросов субъектов образовательной
	деятельности. Воспитание гармонично развитой и
	социально ответственной личности.
Задачи	обеспечение доступности образования;
Программы	обеспечение качества образования;
	обеспечение эффективной работы школы;
	создание условий для инклюзивного образования;
	создание условий для сохранения и укрепления здоровья
	обучающихся и педагогов;
	создание оптимальных условий для овладения и
	внедрения информационно-коммуникационных
	технологий во все направления учебно-воспитательного
	процесса: учебное, воспитательное, психолого-
	педагогическое;
	внедрение информационно-коммуникационных
	технологий в управленческую и хозяйственную
	деятельность школы;
	создание единого информационного пространства
	школы;
	повышение оперативности и качества управления
	системой образования школы на основе информационно-
	коммуникационных технологий;
	повышение квалификации и методическая поддержка

	учителей в области информационно-коммуникационных технологий;
	совершенствование материально-технической базы
	школы, модернизация компьютерной презентационной
	техники, приобретение программ и аппаратных средств;
	обеспечение максимального доступа участников
	образовательного процесса к федеральным, региональным,
	муниципальным информационно- образовательным и
	развивающим ресурсам.
Сроки и этапы	2019-2022 годы:
реализации	I этап (2019 год) - разработка перспективных направлений
Программы	реализации Программы;
	II этап (2020-2021 годы) – реализация
	основных мероприятий Программы;
	этап (2021-2022 год) – анализ достигнутых результатов, и
	определение перспектив дальнейшего развития школы.
Финансовые	Выполнение Программы обеспечивается за счет
ресурсы	бюджетных и внебюджетных средств.
Ожидаемые	- реализация государственного задания, подтвержденная
результаты	итогами внешнего надзора и контроля;
	- повышение рейтинга школы;
	- укрепление материально-технической базы:
	приобретение интерактивных предметных кабинетов для
	начальной школы и кабинетов математики, русского
	языка.
	- создание единого информационного пространства
	образовательного учреждения;
	- повышение эффективности образовательного процесса,
	качества знаний и информационной культуры учащихся и
	педагогических работников школы;
	- использование возможностей информационной среды
	для дистанционного обучения, участия в различных
	конкурсах, олимпиадах, конференциях, форумах.
	-позитивные изменения в управлении образовательным
	учреждением (поддержка средствами информационно-
	коммуникационных технологий, автоматизированный учет,
	школьный сайт, электронные журналы и дневники др.)
Механизм	Программа реализуется через работу управляющего
реализации	- Совета, работу методических объединений учителей-
программы	предметников и систему методической работы,
r r	непрерывное образование и самообразование учителей,
	через работу творческих групп учителей и обучающихся
	по созданию базы данных и ее пополнению, посредством
	взаимодействия всех участников образовательного
	процесса, которое обеспечивает сайт школы
	процесса, которое обсепснивает саит школы

Нормативные	- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об
акты по	образовании в РФ»
разработке	- Федеральный государственный образовательный
программы	стандарт
	- Постановление правительства РФ от 26.12.2017 № 1642
	«Об утверждении государственной программы РФ
	«Развитие образования» на 2018 – 2024 годы
	Национальный проект «Образование» (2019 – 2024)

І. Информационная справка о школе

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 32 основан в 1976 году.

Адрес: 350033 г. Краснодар, ул. КИМ, 17. МБОУ СОШ № 32 находится в районе рынка «Вишняки» в Центральном округеКраснодара.

Учредители: администрация муниципального образования город Краснодар в лице Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар — в части определения структуры, целей и задач школы, и Департамента муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар — в части наделения школы муниципальным имуществом.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления в Школе является: общее собрание трудового коллектива, попечительский Совет, общешкольный родительский комитет, совет коллектива учащихся школы, управляющий Совет, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по принятию решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

Школа осуществляет свою деятельность на основе Устава школы, Закона РФ «Об образовании». Обучение ведется на русском языке.

На основе педагогической, психологической и медицинской диагностики в школе сложилась система формирования разноуровневых классов: предпрофильных, профильных, общеобразовательных.

Лицензия № 08931 от 08 февраля 2019 г., Свидетельство о государственной аккредитации № 03835 от 11 марта 2019),

Образовательное учреждение функционирует в двух и четырехэтажных отдельных зданиях, первое построено в 1976 году (литер А), второе в 1997 (литер А1). В зданиях литер А и литер А1 крыша нуждается в капитальном ремонте. В 2011 году в школе заменены фасадные окна. Школа располагает двумя столовыми на 100 мест. Для оказания медицинской помощи учащимся имеется медицинский блок, включающий кабинет врача, процедурный кабинет. Помещения, используемые для оказания медицинской помощи, оборудованы в соответствии с установленными требованиями. Общее количество учебных кабинетов — 43. Спортивный зал, расположенный в здании начальной школы, требует проведения ремонта, внутренняя отделка стен, потолка с дефектами.

Школа имеет две библиотеки (библиотечный фонд: общее количество — 19725 экз.; художественная литература — 9825 экз.; учебников — 9500 экз.; электронных учебников — 1913 экз., оборудована компьютерами, принтерами), конференцзал, компьютерные классы, столярную мастерскую, кабинет обслуживающего труда, большой и малый спортивные залы, футбольную спортивную площадку, спортивный городок. Техническое состояние школы — удовлетворительное.

В школе обучаются:

	2019-2020
1 ступень	658 (22 классов)
2 ступень	756 (25 классов)
3 ступень	58 (2 классов)
ВСЕГО	1472 (49 классов)

Охват учащихся школы горячим питанием

	2018 - 2019	2019-2020
	%	%
1 ступень	100	95
2 ступень	76	83
3 ступень	72	74
По школе	82,3	84

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, планом УВР и расписанием занятий.

Учебный план школы разработан на основе Закона об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, ФГОС НОО, ООО, СОО.

Учебный план утвержден директором школы, согласован с органами управления образованием. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с шестидневной учебной недели. Учебный инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в обеспечивает соответствии ФГОС И выполнение требований государственных образовательных стандартов. Программно-методическое обеспечение позволяет в полном объеме реализовать учебный план.

В своей работе учреждение использует государственные образовательные программы для общеобразовательных учреждений, рекомендованные Министерством образования РФ;

- все учебные программы обеспечены учебно-методическими материалами;
- каждый учитель работает в соответствии утвержденным календарнотематическим планированием; в своей работе учреждение использует государственные образовательные программы для общеобразовательных учреждений, рекомендованные Министерством образования РФ
- программы реализуются в полном объеме.

Обучение ведется в одну смену: І смена в режиме пятидневной учебной недели. Продолжительность уроков — 40 минут. Начало занятий в первой смене с 8:30. Режим работы обеспечивает занятость учащихся по интересам

во вторую половину учебного дня и субботу, когда проводятся индивидуальные, групповые занятия, элективные курсы по выбору, кружки, спортивные секции, общешкольные творческие дела и дела классов. Ежегодно обучающиеся становятся призерами олимпиад иконкурсов

Учебный	Результаты
год	
2017-2018	2 призовых места (муниципальный) 1 призовое место (региональный) 13 призовых мест (всероссийский) 6 призовых мест (международный)
2018-2019	12 призовых мест (муниципальный) 11 призовых мест (всероссийский) 2 призовых места (международный)

Во внеурочное время учащиеся занимаются: в клубе «Авиатор»; в спортивных секциях: «Туризм», общая спортивная подготовка, волейбол, футбол, баскетбол, легкая атлетика. Внеурочные занятия организованы в мастерских технологии, они оборудованы всем необходимым для выполнения творческих работ.

Характеристика педагогического коллектива.

Важно отметить стабильность педагогического коллектива, высокий уровень подготовки кадров, наличие психологической службы.

Состав педколлектива:

А) по уровню образования.

Всего учителей	67
Высшее образование	58
Среднее - специальное	11

Б) по квалификационным категориям

Высшая квалификационная категория	9	18 %
Первая квалификационная категория	8	12%
Соответствуют занимаемой должности «Учитель»	39	58 %
Не имеют категории (стаж менее 2 лет)	11	12 %

Работают методический совет и следующие методические объединения учителей-предметников:

- учителей предметов гуманитарного цикла;
- учителей иностранных языков;
- учителей естественно математических наук;
- учителей начальных классов;
- учителей прикладных дисциплин;

3. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ШКОЛЫ

Для использования в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий в школе имеется: 111 компьютеров, локальная сеть, интерактивные доски -18, мультимедийный проектор -20, сканер -2, принтер -17, ксерокс -6, ноутбук и планшет -77, медиатека -300 дисков.

Школа имеет сайт со страницами: «Сведения об образовательной организации», «Приоритетный национальный проект «Образование», «Общественное управление», «Программа развития школы», «Новости», «Краевой закон 1539-КЗ», «Документы», Образование, «Прием в ОО», Материально-техническое обеспечение оснашенность И образовательного процесса: «Организация «Школьная питания», библиотека», «Организация медобслуживания», «Виды материальной «Организация учебно- воспитательного процесса», поддержки»; «Воспитательная работа», «Военно- патриотическая работа», профориентационной работы»,

«Государственная итоговая аттестация (ГИА)», «Электронный журнал», «Наш профсоюз», «Форум».

Осуществляется доступ в сеть Интернет с помощью высокоскоростной линии по технологии ADSL. Высокоскоростным доступом в сеть Интернет могут пользоваться все учащиеся и сотрудники школы, прошедшие инструктаж по пользованию сетью.

Администрация школы использует информационные технологии в делопроизводстве: используется система поддержки информационного пространства школы «1С: ХроноГраф Школа 2.0», база данных учащихся, база данных педагогических работников, заказ учебной литературы, электронное расписание, справочная система «Юридический журнал для «Универсальный электронный школы», справочник администратора школы», «1С: Репетитор: Русский язык, Химия, Биология, Физика», «1С: Управление школой», мониторинг качества знаний, ведение документации, информацией образовательными обмен школьной c учреждениями по электронной почте, документооборот.

образовательном процессе активно используются предметные информационные презентации, созданные самими педагогами и учащимися, обучающие программы презентации диски, административной работе, подготовка единому государственному экзамену. 95 % педагогов школы используют ПК, сканеры, мультимедиапроектор для создания учебно-методических материалов и Интернет для поиска необходимой информации.

С целью повышения эффективности методической работы, полной реализации запросов педагогов в школе начата деятельность по созданию единого информационного пространства и четкого регулирования информационных потоков научно-методической документации.

Наличие соответствующей материально-технической базы, запросов учащихся, заинтересованности педагогов позволяют говорить о внедрении информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательный

процесс, разрабатывать и реализовывать Программу развития школы, а также разрешить проблемы, возникающие в развитии школы.

4. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

В современных условиях быстротечный характер жизни требует от молодого человека не только знаний в предметной области, не только умения четко выполнять свои обязанности, но и ориентироваться в информационных преобразовывать критически осмысливать И получаемую информацию. Многочисленные исследования показывают, что современный ученик действовать чаще всего затрудняется самостоятельно нестандартной обстановке, выдвигать гипотезы, отстаивать свою точку зрения, свободно вести диалог, творить, критично относиться к предлагаемой извне информации и ценностям.

Поэтому педагогический коллектив школы занимается созданием эффективной модели образовательного учреждения, в которой учебновоспитательный процесс и управленческие задачи решаются на основе использования информационно-коммуникационных технологий, позволяющих наилучшим образом задействовать творческий потенциал педагогического и ученического коллективов.

Создание единой образовательной информационной среды — учебной, педагогической, управленческой и хозяйственной деятельности школы, где ведущую роль играют информационно-коммуникационные технологии, позволит эффективно повысить качество и доступность образовательного процесса, наиболее полно развить способности учащихся, удовлетворить их потребности и подготовить к будущей самостоятельной жизни, а так же разрешить проблемы, возникающие в развитии школы.

5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХНАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Проблемы	Причины возникновения	Пути решения проблем	
	проблем		
Около 5 %	Отсутствие ЦОР,	Оказание методической	
педагогов не	соответствующих	помощи педагогам через	
используют ИКТ	учебникам и учебным	посещение и анализ уроков и	
в учебно-	программам	внеклассных мероприятий,	
воспитательном		проводимых с использованием	
процессе.		ИКТ.	
		Приобретение	
		сертифицированных	
		образовательных ресурсов,	
		соответствующих УМК по	
		предметам	

Использование		Создание инициативной
школьного сайта		группы педагогов,
как средства		заинтересованных в
информирования		представлении своей
всех участников	Недостаточный уровень	деятельности для всех
учебно-	информационной	участников УВП.
воспитательного	культуры	Планирование мероприятий,
процесса, а также		предполагающих активное
как формы		накопление материалов на
информационного		школьном сайте.
взаимодействия.		Реклама представленных
		материалов для учителей,
		родителей, учащихся.
Недостаточный	Отсутствие системы	Разработка положения о
уровень участия	стимулирования	стимулировании творческой
учащихся и	творческой	деятельности педагогов и
учителей школы в	деятельности учителей и	учащихся по использованию
дистанционных	учащихся по	ИКТ в учебно-воспитательном
образовательных	использованию ИКТ.	процессе.
проектах,		Внедрение «портфолио» как
олимпиадах,		системы оценки достижений
конкурсах.		педагогов и учащихся.

Решение данных проблем:

- -повысит уровень информационной культуры учащихся и педагогических работников;
- -позитивно повлияет на создание в школе открытого образовательного пространства;
- -активизирует применение ИКТ во внеурочной деятельности и в учебном процессе;
- -обеспечит готовность педагогов эффективно работать в новой информационной среде и изменяющихся организационных условиях (ИКТ компетентность педагогов)
- -позволит внести позитивные изменения в управление УВП.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Управленческая	Учебная и	Методическая	Психолого-	Информацион
деятельность	внеурочная	деятельность	педагогическое	ная
	деятельность		и медицинское	поддержка и
			сопровождение	материально-
				техническое
				оснащение
1.Совершенство	1.Ведение	1.Дистанцион	1.Диагностика	1. Создание
вание системы	уроков с	ное обучение		единой
электронного	ИКТ по	учителей.		локальной
документооборо	основным			сети ОУ.
та, электронная	учебным			
почта.	предметам.			

	Дистанцион			
	ное			
	обучение			
	детей.			
2. Ведение баз	2.НОУ,	2.Повышение	2.Тестирова-	2.Компьютери
данных.	проектная	квалификаци	ние.	зация рабочих
	деятельность	и, обучающие		мест
		семинары,		учителей-
		самообразова		предметников.
		ние.		
3.Отчетность.	3. Участие в	3. Выставки	3.Консульти-	3.Приобрете-
	конкурсах,	ИКТ-	рование.	ние
	проектах.	находок,		оборудования
	_	мастер-		для кабинетов
		классов.		русского
				языка,
				истории,
				химии, матема-
				тики, ОБЖ,
				спортивного
				зала.
4. Делопроиз-	4. Работа с	4. Создание	4.Мониторинг.	4.Пополнение
водство, ведение	медиаресурс	электронных		медиатеки,
портфолио	ами, интернет-	образователь		видеотеки,
учителей и	ресурсами.	ных ресурсов.		аудиотеки.
учащихся.				
5. Мониторинг и	5. Работа	5.Работа		5.Оптимиза-
контроль.	пресс-центра	творческих		ция работы
	школы.	объединений		компьютер
		учителей.		ных классов.

7. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ ПОРЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Направление и	Мероприятия	Ответственные	Сроки
задачи		исполнители	
1. Создание единого	1. Привлечение	Директор	В течение
информационного	дополнительных	школы,	года
пространства	средств, для	Управляющий	
школы с	приобретения	совет	
максимально	компьютерного		
широким доступом	оборудования		
к его ресурсам всех	2.Обеспечение доступа	Администрация	Постоянно
участников	педагогических		
образовательного	работников в		
процесса.	компьютерные классы.		
	3.Оснащение		
	отдельных предметных	Директор	
	кабинетов средствами	школы	В ходе
Задачи:	информационных и		реализации
1. Развитие	телекоммуникационны	Управляющий	Программы
информационно-	х технологий, создание	совет	
технического	единой локальной сети		
обеспечения	школы.		
процесса	4.Оборудование		
информатизации	рабочих мест	Директор	2020год
школы.	свободного доступа	школы	
Обеспечение	для преподавателей и		
максимально	для учеников		
широкого доступа	5. Пополнение сайта	Зам. директора	
участников	школы и размещение	по УМР Учитель	
образовател	на нём передового	информатики	Ежемесячно
РНОСО	опыта педагогов		
процесса	школы в области		
(ученики,	ИКТ.		
учителя,			
педагогичес	6.Внедрение в		
кие	практику	Секретарь,	
работники,	безбумажного	специалист	2022
руководител	документооборота	по кадрам,	
и ОУ,	между участниками	заместители	
родители) к	образовательного	директора,	
краевым,	процесса (учителями,	классные	
российским	учащимися и	руководители.	
и мировым	родителями).		

информацио	7.Участие в		
нно-	телеконференциях и	Инициативная	В системе
образователь	форумах по	группа педагогов	работы
ным и	актуальным		
развивающи	проблемамразвития		
м ресурсам.	образования.		
1 01			

2. Повышение	1.Организация		
квалификации	повышения	Зам. директора	2019-2022
педагогических	квалификации	по УМР	годы
работников и	педагогов школы по		
администрации	программам базовой		
школы в части	педагогической ИКТ-		
использования	компетентности.		
информационных	2. Участие в		
технологий.	семинарах различного	Зам. директора	В системе
Задачи:	уровня педагогов	по УМР	работы
1. Организация	школы.		
работы по	3. Проведение мастер-	Зам. директора	В системе
повышению	классов «ИКТ в	по УМР	работы
квалификации и	образовании»		

методической	4. Участие в творческих	Педагоги,	Постоянно
поддержке учителей	конкурсах с	учащиеся школы	Постоянно
в области	применением ИКТ.	учащиеся школы	
использования	*	A 71 (11111 (1717	Еморония
	5. Участие в научно-	Администрация	Ежегодно
информационных и	практических		
коммуникационных технологий в	конференциях и		
	семинарах-совещаниях		
образовательном	руководящих и		
процессе.	педагогических		
2. Организация	работников		
образовательного	образовательных		
процесса на основе	учреждений по		
новых технологий	вопросам		
обучения с	информатизации		
использованием	образования.		
средств	6. Консультации для	Зам. директора	Постоянно
информационных и	учителей -	по УМР	
коммуникационных	предметников в части		
технологий.	использования ИКТ в		
	учебном процессе.		
	7. Разработка и	Методические	В системе
	проведение с	объединения и	работы
	учителями	инициативные	
	предметниками уроков	группы педагогов	
	на базе кабинета		
	информатики и		
	предметных кабинетов,		
	оснащённых		
	средствами ИКТ.		
	8.Подготовка и	Администрация	В системе
	проведение педсоветов,	1	работы
	родительских		1
	собраний, семинаров с		
	использованием ИКТ.		
	9.Организация работы	Зам. директора	Постоянно
	учителей предметников	по УМР,	ПОСТОЛППО
	на базе кабинета	зав. библиотекой	
	информатики,	Sab. UNUJINUTERUN	
	предметных кабинетов		
	оснащённых		
	l '		
	средствами ИКТ,		
	библиотеки:		
	оформление		
	методической		

литературы, просмотр CD дисков школьной медиатеки, подготовка уроков, поиск информации в Интернет.		
10. Обновление и приобретение новых ЦОР, электронных	Директор, зам. директора по УМР,	В системе работы
учебников в школьную библиотеку	зав. библиотекой	
11. Максимальное использование часов работы в Интернете, накопление Интернетресурсов.	Системный администратор	Постоянно
12. Дистанционное обучение педагогов и учащихся на курсах; обучение в заочных школах.	Зам. директора по УМР, учителя информатики	2019-2022 годы

Ожидаемые результаты:

- 1. Повышение квалификации 100% педагогов школы по программам базовой педагогической ИКТ- компетентности.
- 2. Пополнение методической копилки школы «Уроки с использованием ЦОР».
- 3. Участие инициативных учителей в конкурсах с использованием ИКТ. Активное использование ИКТ в учебном процессе педагогов школы.

3. Формирование	1. Поддержка и	Зам. директора	Постоянно
навыков	консультирование	по УМР,	
информационной	научно-	руководитель	
грамотности и ИКТ-	исследовательской и	НОУ	
компетентности	проектной		
всех участников	деятельности учащихся		
образовательного	и педагогов, связанной		
процесса; развитие	с использованием ИКТ		
научно-	в различных		
исследовательской	предметных областях.		
деятельности уч-ся			
и педагогов с			
применением ИКТ			

_		2. Проведение		
3ac	дачи: Обеспечение широкого доступа	совместных научно- практических конференций учащихся	Руководитель НОУ	Ежегодно
	участников образовательного процесса к	и педагогов с использованием ИКТ.	Учителя	В системе
	средствам ИКТ во внеурочное время.	3. Обеспечение доступа к ИКТ во внеурочное время и оказание помощи в их	информатики	работы
2.	Формирование	применении.		
	информационной культуры учащихся и педагогов.	4. Проведение внутришкольных конкурсов и олимпиад с применением ИКТ.	Руководитель НОУ, учителя информатики	В системе работы
		5. Участие в районных	Инициативная	В системе
		и краевых конкурсах и олимпиадах с	группа педагогов	работы
		применением ИКТ.	III	E
		6. Работа школьных средств массовой информации с применением ИКТ: выпуск школьной газеты «Спектр»	Школьный Пресс центр	Ежемесячно
		7. Применение	Зам.	В системе
		проектного метода при выполнении исследовательской работы.	директора по УМР	работы
		8. Проведение презентации конкурсов	Зам. директора по	Систематич ески
		пединициатив с целью привлечения	УМР, учителя информатики,	
		педагогического коллектива к созданию проектов по	библиотекарь	
		информатизации		
		9. Создание базы педагогических и	Зам. директора По УМР,	В системе
		ученических проектов	учитель	
			информатики	

10. Организация	Учителя	2019-2022
мультимедийной	информатики,	годы
мастерской. Разработка	зам.	
Положения конкурса	директора по	
об использовании	УМР	
учителями ЦОР в		
учебно -		
воспитательном		
процессе.		
11. Проведение летних	Зам.	Летние
профильных площадок	директора по ВР	каникулы
по развитию ИКТ-		
компетентности		
школьников.		

- Ожидаемые результаты:
 1. Создание методической копилки с педагогическими и ученическими проектами.
- 2. Повышение базовых знаний ИКТ компетентности учащихся
- 3. Применение полученных знаний учащимися для сомообразования. 4. Формирование социальной компетентности обучающихся

3. Укрепление	1.Материальные		В системе
материально-	поощрения педагогов и		работы
технической базы.	учащихся за участие в	Бюджет	
	проектной и		
	исследовательской		
	деятельности.		
	2.Обновление		
	компьютеров	Бюджетные	2022год
Задачи:	компьютерных	средства	
1.Мотивировать	кабинетов.		
педагогов и учащихся	3. Приобретение	Бюджетные	2020 год
на реализацию	интерактивной доски	средства	
Программы развития			
 Приобретение нового оборудования. Оборудование 	4. Приобретение ноутбуков.	Бюджетные средства	В ходе реализации Программы
компьютерных классов.	5. Приобретение	Бюджетные и	В ходе
классов.	рабочих мест для	внебюджетные	реализации
	учителей-предметников	средства	Программы
	б. Приобретение	Внебюджетные	
	расходных материалов и	поступления	
	предметов снабжения	Бюджетные	Ежегодно
		средства.	

7. Приобретение	Бюджетные	
лицензионного	поступления	
программного		Ежегодно
обеспечения.		
8. Пополнение	Бюджетные	В ходе
школьной медиатеки.	средства	реализации
		Программы

8. ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Эффективность реализации программы школы оценивается по следующим критериям:

1. Создание единого информационного пространства

Показатели:

- повышение эффективности образовательного процесса;
- безбарьерная среда и условия для обучения детей с различными образовательными потребностями;
- автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы.

2. Повышение уровня информационной культуры как составляющей профессионального мастерства учителя

Показатели:

- создание условий для творческого роста всех участников образовательного процесса через использование информационных технологий
 - повышение качества образования;
 - повышение квалификации учителей;
- распространение и обобщение опыта учителей через участие в научно-методических и научно-практических семинарах, конференциях, публикации;
- создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство образовательного учреждения;
 - эффективность использования школьного сайта;

3. Повышение информационной культуры обучающихся

Показатели:

- использование компьютерных технологий в самостоятельной работе для формирования предметно- развивающей среды;
- участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях формирование социальной активности личности.